

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>BRAGHIN MASSIMO</b>
Indirizzo	Studio Via Mons. F. Pozzato, 45/a – 45011 – ADRIA (RO)
Telefono	<b>0426/42653 – 329/6042626</b>
Fax	<b>0426/944841</b>
E-mail	<b>Dott.braghin@virgilio.it</b>
Nazionalità	
Data di nascita	14/08/1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Consulente del lavoro iscritto al n. 191 del c.p.o. Rovigo
  - dal 2017 Consigliere Nazionale dell'ordine dei Consulenti del Lavoro
  - Esperto della Fondazione Studi Consulenti del Lavoro
  - Membro comitato scientifico dell'Istituto per il Governo Societario
  - Presidente dell'ordine c.p.o. rovigio dal 2012 al 2017
  - Dal 2008 collaboratore del sole 24 ore area giuslavoristica testate: guida al lavoro, corriere delle paghe, banche dati unico lavoro, lavoro24, tg lavoro, esperto risponde – circolare 24 - esperto della fondazione studi c.d.l. e della rivista giuridica dei c.d.l. leggi di lavoro
  - Relatore in ambito giuslavoristico per la formazione continua obbligatoria dei consulenti del lavoro
  - Esperienza pluriennale estero
  - Collaborazioni editoriali e convegnistica con teleconsul, euroconference e cesi informatica.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a) Laurea in sociologia economica e del lavoro

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUA

**LINGUE CONOSCIUTE: INGLESE TEDESCO E FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: INGLESE buono ]

[ Indicare il livello: FRANCESE buono ]

[ Indicare il livello: TEDESCO buono ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]